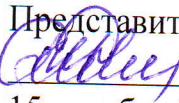
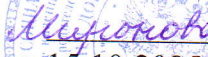
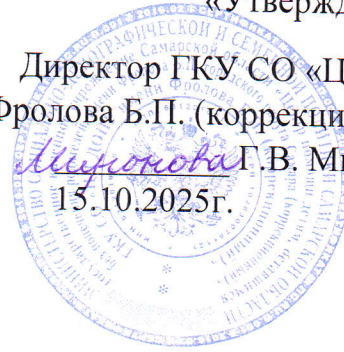


Согласовано

Представитель от работников
 М.Н. Епейкина
15 октября 2025г.

«Утверждаю»

Директор ГКУ СО «ЦП ДОПР имени
Фролова Б.П. (коррекционный)»
 Г.В. Миронова
15.10.2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о наставничестве над воспитанниками государственного казенного учреждения Самарской области «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, имени Фролова Б.П. городского округа Самара (коррекционный)»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о наставничестве (далее - Положение) разработано в целях организации поддержки и сопровождения наставников воспитанников государственного казенного учреждения Самарской области «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, имени Фролова Б.П. городского округа Самара (коррекционный)» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах систем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.3. Наставник воспитанников (далее наставник) гражданин (группа граждан/организация) Российской Федерации, достигший возраста 18 лет способный по своим деловым и моральным качествам быть авторитетно - социально - положительным примером для воспитанника (воспитанников учреждения).

2. Понятие, цель и задачи наставничества

2.1. Наставничество - волонтерский вид деятельности социально активных людей способ непосредственного и опосредованного личного влияния на человека (подростка).

2.2. **Цель:** обеспечение системного индивидуального/группового социально - психолого-педагогического сопровождения воспитанников на основе личного контакта и влияния со стороны наставника.

2.3. **Задачи:**

2.3.1. Формирование и укрепление социальных связей и мотивация саморазвитию и самовоспитанию.

2.3.2. Оказание правовой и социально-педагогической поддержки в процессе личностного, гражданского и профессионального самоопределения.

2.3.3. Организация свободного времени, досуговой деятельности, расширение кругозора.

2.3.4. Формирование системы ценностных ориентаций воспитанников

3. Механизм реализации наставничества

Наставничество устанавливается над воспитанниками учреждения.

3.1.2. Наставничество организуется в соответствии с принятым положением

3.1.3. Между наставником и законным представителем ребёнка заключается соглашение о сотрудничестве (в случае, когда наставником выступает организация, заключается соглашение или договор о сотрудничестве).

3.1.4. Организация работы наставников и контроль их деятельностью возлагает на директора учреждения.

3.1.5. В организации могут применяться следующие формы наставничества индивидуальное наставничество, при которой за наставником закрепляет один воспитанник; коллективное наставничество, при котором наставничество осуществляется группой наставников (организацией) над группой воспитанников учреждения.

3.1.6. Наставничество над воспитанником осуществляется под контролем специалиста учреждения, план наставничества также согласовывается со специалистом учреждения.

3.1.7. По завершению выполнения индивидуального плана проводится анализ достигнутых результатов, организовываются рабочие встречи наставников и специалистов учреждения для корректировки дальнейшего взаимодействия.

4. Деятельность наставников

4.1. Требования к подбору наставников:

4.1.1. Наставник - авторитетный человек, проводящий в индивидуальном порядке работу с воспитанником по его адаптации в социуме, а также возможному профессиональному самоопределению, обладающий высокими нравственными качествами, практическими знаниями и активной жизненной позицией, ориентированный на развитие общества.

4.1.2. В качестве коллективного наставника может выступать коллектив работников предприятий и организаций города, учащихся и студентов учреждений высшего и среднего профессионального образования

обладающих характеристиками, относящимися к индивидуальному шефу наставнику, имеющих опыт социальной активности и желающих работать с несовершеннолетними.

4.2. Наставник имеет право:

4.2.1. Осуществлять сопровождение воспитанников в оговоренные сроки.

4.2.2. Ходатайствовать перед руководством о создании условий, необходимых для организации оптимальной учебной, трудовой и досуговой деятельности своего подопечного.

4.2.3. Принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с обучением воспитанника, вносить предложения (в случае необходимости) о применении наставляемому мер воспитательного и дисциплинарного воздействия, и о поощрении.

4.3. Наставник обязан:

- 4.3.1. Знать требования законодательства в сфере образования, внутренние локально-нормативные акты, определяющие права и обязанности воспитанника.
- 4.3.2. Изучать деловые и нравственные качества воспитанника, его отношение к проведению занятий, увлечения, наклонности, круг досугового общения.
- 4.3.3. Способствовать формированию у воспитанника законопослушного сознания, правовой культуры, навыков общения и поведения.
- 4.3.4. Оказывать содействие в вовлечении воспитанника во внеурочную деятельность, организацию отдыха, досуга.

5. Права и обязанности воспитанников (наставляемых)

5.1. Воспитанник имеет право:

- 5.1.1. Осуществлять свое социальное развитие под наблюдением наставника.
- 5.1.2. Обращаться за помощью к своему наставнику.
- 5.1.3. Вносить предложения по совершенствованию деятельности в Систему наставничества, связанной с обучением, организацией досуга, формированием ближайшего окружения и т.д.

5.2. Воспитанник обязан:

- 5.2.1. Постоянно работать над собой по повышению уровня учебной подготовки, социальной активности, овладевать практическими навыками коммуникации в обществе.
- 5.2.2. Исполнять обязанности, возложенные на него Уставом учреждения.

6. Порядок установления и отмены наставничества

- 6.1. Решение о назначении наставника принимается с учетом мнения воспитанника, а также персональных, личностных, возрастных и иных особенностей.
- 6.2. Деятельность наставника прекращается в случаях:
 - 6.2.1. Наличия письменного отказа наставника от дальнейшей деятельности.
 - 6.2.2. Неисполнения или ненадлежащего исполнения наставником своих обязанностей.
 - 6.2.3. По иным причинам, препятствующим дальнейшей деятельности.